

Diário Oficial

Atos do Município de Tibagi – Paraná | Criado pela Lei 2499/2013 | Distribuição Gratuita



PORTARIA N° 1.081/2022

O PREFEITO MUNICIPAL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, em conformidade a Lei Orgânica do Município, combinado com a Lei n° 1.392/1993, e tendo em vista o requerimento da servidora,

RESOLVE:

Conceder licença especial remunerada, pelo período aquisitivo de 12/03/2013 a 11/03/2018, à servidora JULIANA KREMER, matrícula 158488-1, com fruição de 02/05/2022 a 30/07/2022.

GABINETE DO MUNICIPAL DE TIBAGI, em 29 de abril de 2022.

ARTUR RICARDO NOLTE
PREFEITO MUNICIPAL

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.082/2022

O PREFEITO MUNICIPAL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, em conformidade a Lei Orgânica do Município, combinado com a Lei n° 1.392/1993, e tendo em vista o requerimento da servidora,

RESOLVE:

Conceder licença especial remunerada, pelo período aquisitivo de 08/02/2008 a 07/07/2013, à servidora SHEILA NOÉLIA COSTA CARNEIRO, matrícula 52604-1, com fruição de 02/05/2022 a 01/08/2022.

GABINETE DO MUNICIPAL DE TIBAGI, em 29 de abril de 2022.

ARTUR RICARDO NOLTE
PREFEITO MUNICIPAL

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATOS

Contrato N° :16/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : ELIZABETE APARECIDA RIBEIRO CARNEIRO
Licitação : DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 002/2022
Objeto : Aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar
Vigência : INÍCIO: 28/01/2022 TÉRMINO: 31/12/2022
Assinatura : 28/01/2022
Valor R\$: 5.320,00 (cinco mil e trezentos e vinte reais)
Dotação : 150 – 10.001.12.0306.1201.33390320500.01042

Contrato N° :100/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : AGRI-SIA PEÇAS LTDA EPP
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO N° 017/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE MANGUEIRAS
Vigência : INÍCIO: 04/04/2022 TÉRMINO: 03/04/2023
Assinatura : 04/04/2022
Valor R\$: 82.523,09 (oitenta e dois mil, quinhentos e vinte e três reais e nove centavos)
Dotação : 102 - 14.001.10.301.1001.1045.33390303999000.303
Dotação : 118 - 10.001.12.361.1201.2040.33390303999000.104
Dotação : 130 - 09.001.20.606.2001.2032.33390303999000.000
Dotação : 140 - 15.003.26.782.2601.2061.33390303999000.000

Contrato Nº :101/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : AGRI-SAI PEÇAS LTDA EPP
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE EPI'S
Vigência : INÍCIO: 04/04/2022 TÉRMINO: 03/04/2023
Assinatura : 04/04/2022
Valor R\$: 27.015,00 (vinte e sete mil e quinze reais)
Dotação : 125 - 19.001.017.512.1701.1011.33390302800.000
Dotação : 128 - 19.001.017.512.1801.2084.33390302800.000

Contrato Nº :102/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : GARTELA TBG COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2022
Objeto : Aquisição e instalação de placas de informações turísticas
Vigência : INÍCIO: 04/04/2022 TÉRMINO: 03/04/2023
Assinatura : 04/04/2022
Valor R\$: 67.066,50 (sessenta e sete mil, sessenta e seis reais e cinquenta centavos)
Dotação : 240 - 12.001.023.695.2201.2046.33390399999.000
Dotação : 192 - 06.001.004.122.0401.2011.33390399999.000

Contrato Nº :103/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : MATTOS & KOZLOWSKI LTDA - ME
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE RAÇÃO PARA CÃES
Vigência : INÍCIO: 04/04/2022 TÉRMINO: 03/04/2023
Assinatura : 04/04/2022
Valor R\$: 75.515,00 (setenta e cinco mil e quinhentos e quinze reais)
Dotação : 106 - 14.002.10.0302.1001.2055.33390301500.000

Contrato Nº :104/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : AGRI-SAI LTDA EPP
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES
Vigência : INÍCIO: 04/04/2022 TÉRMINO: 03/04/2023
Assinatura : 04/04/2022
Valor R\$: 123.634,80 (cento e vinte e três mil, seiscentos e trinta e quatro reais e oitenta centavos)
Dotação : 118 - 10.001.012.361.1201.2040.33390300106.104
Dotação : 130 - 09.001.020.606.2001.2032.33390300106.000
Dotação : 139 - 15.001.026.782.2601.2060.33390300106.000
Dotação : 407 - 14.002.010.302.1001.2055.33390300106.1017

Contrato Nº :105/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : DISTRIBUIDORA DE LUBRIFICANTES PETRO OESTE EIRELI
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES
Vigência : INÍCIO: 04/04/2022 TÉRMINO: 03/04/2023
Assinatura : 04/04/2022
Valor R\$: 2.055,00 (dois mil reais e cinquenta e cinco centavos)
Dotação : 118 - 10.001.012.361.1201.2040.33390300106.104
Dotação : 130 - 09.001.020.606.2001.2032.33390300106.000
Dotação : 139 - 15.001.026.782.2601.2060.33390300106.000

Contrato Nº :106/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : GABRIEL MARCELO OLIVEIRA BUENO - ENGENHARIA
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE OLIVEIRA DE ÓLEOS LUBRIFICANTES
Vigência : INÍCIO: 04/04/2022 TÉRMINO: 03/04/2023
Assinatura : 04/04/2022
Valor R\$: 787,50 (setecentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos)
Dotação : 118 - 10.001.012.361.1201.2040.33390300106.104
Dotação : 130 - 09.001.020.606.2001.2032.33390300106.000
Dotação : 139 - 15.001.026.782.2601.2060.33390300106.000

Contrato Nº :107/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : J LOURENÇO DE OLIVEIRA TRANSPORTES - ME
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2022

Objeto :SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR
Vigência : INÍCIO: 05/04/2022 TÉRMINO: 04/04/2023
Assinatura :05/04/2022
Valor R\$:15.144,00 (quinze mil e cento e quarenta e quatro reais)
Dotação :159 - 10.001.012.361.1201.2040.33390330000.103

Contrato Nº :108/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : ODAIR JOSÉ DA SILVA TRANSPORTES - ME
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2022
Objeto :SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR
Vigência :INÍCIO: 05/04/2022 TÉRMINO: 04/04/2023
Assinatura :05/04/2022
Valor R\$:24.600,00 (vinte e quatro mil e seiscentos reais)
Dotação :159 - 10.001.012.361.1201.2040.33390330000.103

Contrato Nº :109/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : ELETICIA CARNEIRO AMARAL TRANSPORTES - ME
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2022
Objeto :SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR
Vigência :INÍCIO: 05/04/2022 TÉRMINO: 04/04/2023
Assinatura :05/04/2022
Valor R\$:90.220,40 (noventa mil, duzentos e vinte reais e quarenta centavos)
Dotação :157 - 10.001.012.361.1201.2037.33390330000.107

Contrato Nº :111/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : JEAN PINTO DE ANDRADE 08360969914
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2022
Objeto :SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR
Vigência :INÍCIO: 05/04/2022 TÉRMINO: 04/04/2023
Assinatura :05/04/2022
Valor R\$:195.108,40 (cento e noventa e cinco mil, cento e oito reais e quarenta centavos)
Dotação :159 - 10.001.012.361.1201.2040.33390330000.103

Contrato Nº :112/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : R MENON TRANSPORTES LTDA
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2022
Objeto :SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR
Vigência :INÍCIO: 05/04/2022 TÉRMINO: 04/04/2023
Assinatura :05/04/2022
Valor R\$:163.359,00 (cento e sessenta e três mil e trezentos e cinquenta e nove reais)
Dotação :159 - 10.001.012.361.1201.2040.33390330000.103
Dotação :157 - 10.001.012.361.1201.2037.33390330000.107

Contrato Nº :113/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : TRUST MUSIC PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA
Licitação :INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 023/2022
Objeto :SHOW ARTISTICO RIONEGRO & SOLIMÕES
Vigência : INÍCIO: 06/04/2022 TÉRMINO: 06/05/2022
Assinatura :06/04/2022
Valor R\$:140.000,00 (cento e quarenta mil reais)
Dotação :190 - 06.001.004.122.0401.333903900000.000

Contrato Nº :114/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : POLIMPRESSOS SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA - ME
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2022
Objeto :AQUISIÇÃO DE FORMULÁRIOS CONTÍNUOS PARA NOTA DO PRODUTOR RURAL
Vigência : INÍCIO: 08/04/2022 TÉRMINO: 07/04/2023
Assinatura :08/04/2022
Valor R\$:19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais)
Dotação :92 - 07.003.004.0123.0401.2022.33390300000.000

Contrato Nº :115/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : RAPIDOGAS GASES INDUSTRIAIS LTDA
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2022
Objeto :FORNECIMENTO DE OXIGÊNIO MEDICINAL
Vigência : INÍCIO: 19/04/2022 TÉRMINO: 18/04/2023

Assinatura :19/04/2022
Valor R\$:177.100,00 (cento e setenta e sete mil e cem reais)
Dotação :409 - 14.002.010.302.1001.2055.33390399999.1017
Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390399999.1017

Contrato Nº :116/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : E.C.P.A COM. DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2022
Objeto :PERFURAÇÕES DE POÇOS ARTESIANOS
Vigência : INÍCIO: 11/04/2022 TÉRMINO: 10/04/2023
Assinatura :11/04/2022
Valor R\$:140.000,00 (cento e quarenta mil reais)
Dotação :281 - 09.002.017.511.2001.1032.34490510208.000

Contrato Nº :117/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :MÁRCIO LARA ASSUNÇÃO SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2022
Objeto :AQUISIÇÃO DE APARELHO SMARTPHONE
Vigência : INÍCIO: 11/04/2022 TÉRMINO: 10/07/2022
Assinatura :11/04/2022
Valor R\$:10.200,00 (dez mil e duzentos reais)
Dotação :145 - 06.001.004.122.0401.2011.33390320000.000

Contrato Nº :118/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :IBRAP INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNANÇA LTDA - ME
Licitação :INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 024/2022
Objeto :CURSO DE CAPACITAÇÃO
Vigência : INÍCIO: 11/04/2022 TÉRMINO: 10/06/2022
Assinatura :11/04/2022
Valor R\$:9.900,00 (nove mil e novecentos reais)
Dotação :193 - 06.001.04.122.0401.2012.333903948000.504

Contrato Nº :121/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :ARIELI APARECIDA DA LUZ NAHN
Licitação :INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 019/2022
Objeto :CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS
Vigência : INÍCIO: 12/04/2022 TÉRMINO: 11/04/2023
Assinatura :12/04/2022
Valor R\$:48.000,00 (quarenta e oito mil reais)
Dotação :210 -14.002.10.301.1001.2054.3390390000.494
Dotação : 408 - 14.002.10.302.1001.2055.3390340000.1017
Dotação : 409 - 14.002.10.301.1001.2055.3390390000.1017

Contrato Nº :122/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :RACIONAL COMÉRCIO DE MATERIAIS DIDÁTICOS E RECURSOS HUMANOS LTDA
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2022
Objeto :AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIDÁTICOS PARA ATENDIMENTO DE PSICOLOGIA
Vigência : INÍCIO: 12/04/2022 TÉRMINO: 11/10/2022
Assinatura : 12/04/2022
Valor R\$:12.190,00 (doze mil e cento e noventa reais)
Dotação :116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390304600.107

Contrato Nº :123/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :SCHWAB GOMES & CIA. LTDA - EPP
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2022
Objeto :AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS
Vigência : INÍCIO: 18/04/2022 TÉRMINO: 17/04/2023
Assinatura :18/04/2022
Valor R\$:88.601,68 (oitenta e oito mil, seiscentos e sessenta e oito centavos)
Dotação :120 - 10.001.012.365.1201.2042.33390300799.104
Dotação : 104 - 14.001.010.301.1001.2053.33390300712.303
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390300712.000
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390301900.000
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390300799.000
Dotação : 107 - 14.002.010.302.1001.2055.33390300799.303
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390300799.000
Dotação : 128 - 19.001.017.512.1801.2084.33390300799.000

Dotação : 121 - 10.002.013.392.1301.2073.33390300799.000
Dotação : 133 - 12.002.023.695.2201.1035.33390300712.000

Contrato Nº :124/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :ERON DE JESUS LOPES - ME
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2022
Objeto :AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS
Vigência : INÍCIO: 18/04/2022 TÉRMINO: 17/04/2023
Assinatura :18/04/2022
Valor R\$:74.898,00 (setenta e quatro mil e oitocentos e noventa e oito reais)
Dotação : 120 - 10.001.012.365.1201.2042.33390300799.104
Dotação : 104 - 14.001.010.301.1001.2053.33390300712.303
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390300712.000
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390301900.000
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390300799.000
Dotação : 107 - 14.002.010.302.1001.2055.33390300799.303
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390300799.000
Dotação : 128 - 19.001.017.512.1801.2084.33390300799.000
Dotação : 121 - 10.002.013.392.1301.2073.33390300799.000
Dotação : 133 - 12.002.023.695.2201.1035.33390300712.000

Contrato Nº :125/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :COMERCIAL BEIRA RIO LTDA
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2022
Objeto :AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS
Vigência : INÍCIO: 18/04/2022 TÉRMINO: 17/04/2023
Assinatura :18/04/2022
Valor R\$:40.868,75 (quarenta mil, oitocentos e sessenta e oito reais e setenta e cinco centavos)
Dotação : 120 - 10.001.012.365.1201.2042.33390300799.104
Dotação : 104 - 14.001.010.301.1001.2053.33390300712.303
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390300712.000
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390301900.000
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390300799.000
Dotação : 107 - 14.002.010.302.1001.2055.33390300799.303
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390300799.000
Dotação : 128 - 19.001.017.512.1801.2084.33390300799.000
Dotação : 121 - 10.002.013.392.1301.2073.33390300799.000
Dotação : 133 - 12.002.023.695.2201.1035.33390300712.000

Contrato Nº :126/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :CONVÊNIO CARD ADMINISTRADORA E EDITORA LTDA
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 057/2022
Objeto :SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO, EMISSAO E DISTRIBUIÇÃO DE CARTOES ELETRONICOS
Vigência : INÍCIO: 19/04/2022 TÉRMINO: 18/04/2023
Assinatura :19/04/2022
Valor R\$:1.244,839,20 (um milhão, duzentos e quarenta e quatro mil, oitocentos e trinta e nove reais e vinte centavos)
Dotação :425 - 06.002.04.122.0401.2014.3390460000.000

Contrato Nº :130/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :PALIANO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Licitação :INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 025/2022
Objeto :CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS
Vigência : INÍCIO: 26/04/2022 TÉRMINO: 25/04/2023
Assinatura :26/04/2022
Valor R\$:242.880,00 (duzentos e quarenta e dois mil e oitocentos e oitenta reais)
Dotação :161 - 14.002.10.301.1001.2054.3390340000.494
Dotação :210 - 14.002.10.301.1001.2054.3390390000.494
Dotação :408 - 14.002.10.302.1001.2055.3390340000.1017

Contrato Nº :131/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada :LOPES SOUND LTDA
Licitação :PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2022
Objeto :SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE PNEUS
Vigência : INÍCIO: 26/04/2022 TÉRMINO: 25/04/2023
Assinatura :26/04/2022
Valor R\$:2.239,20 (dois mil, duzentos e trinta e nove reais e vinte centavos)
Dotação :243 - 15.001.026.782.2601.2060.33390391999.000
Dotação :237 - 09.001.020.606.2001.2032.33390391999.000

Contrato Nº :132/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : ELIOMARA BATISTA RIBEIRO 01993051961
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2022
Objeto : SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE PNEUS
Vigência : INÍCIO: 26/04/2022 TÉRMINO: 25/04/2023
Assinatura : 26/04/2022
Valor R\$:17.560,00 (dezesete mil e quinhentos e sessenta reais)
Dotação : 243 - 15.001.026.782.2601.2060.33390391999.000
Dotação : 237 - 09.001.020.606.2001.2032.33390391999.000

Contrato Nº :135/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : AGRI-SIA PEÇAS LTDA - EPP
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
Assinatura : 27/04/2022
Valor R\$:5.578,00 (cinco mil e quinhentos e setenta e oito reais)
Dotação :116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
Dotação :132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
Dotação :122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
Dotação :95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
Dotação :142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
Dotação :105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
Dotação :106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
Dotação :87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :136/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : SCR COMÉRCIO DE VARIEDADES LTDA
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
Assinatura : 27/04/2022
Valor R\$:12.276,27 (doze mil, duzentos e setenta e seis reais e vinte e sete centavos)
Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
Dotação :95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
Dotação :87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :137/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : COMERCIAL BEIRA RIO LTDA
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
Assinatura : 27/04/2022
Valor R\$:105.220,96 (cento e cinco mil, duzentos e vinte reais e noventa e seis centavos)
Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
Dotação :95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
Dotação :87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :138/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : GABRIEL MARCELO OLIVEIRA BUENO - ENGENHARIA
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
Assinatura : 27/04/2022

Valor R\$:55.240,22 (cinquenta e cinco mil, duzentos e quarenta reais e vinte e dois centavos)
Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
Dotação :95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
Dotação :87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :139/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : GUARTELA TBG COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - ME
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
Assinatura : 27/04/2022
Valor R\$:34.164,38 (trinta e quatro mil, cento e sessenta e quatro reais e trinta e oito centavos)
Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
Dotação :95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
Dotação :87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :104/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : KARLA KAROLINE FONTES MENESES 06749199550
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
Assinatura : 27/04/2022
Valor R\$:4.312,50 (quatro mil, trezentos e doze reais e cinquenta centavos)
Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
Dotação :95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
Dotação :87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :141/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : MATTOS & KOZLOWSKI LTDA - ME
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
Assinatura : 27/04/2022
Valor R\$:8.926,70 (oito mil, novecentos e vinte e seis reais e setenta centavos)
Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
Dotação :88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
Dotação :95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
Dotação :87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :142/2022
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
Contratada : RODRIGO MACHADO MARTINS - SERVIÇOS
Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
Assinatura : 27/04/2022
Valor R\$:86.851,61 (oitenta mil, oitocentos e cinquenta e um reais e sessenta e um centavos)

Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
 Dotação : 88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
 Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
 Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
 Dotação : 95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
 Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
 Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
 Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
 Dotação : 87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :143/2022
 Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
 Contratada : SCHWAB GOMES & CIA LTDA - EPP
 Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
 Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
 Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
 Assinatura : 27/04/2022
 Valor R\$:35.977,58 (trinta e cinco mil, novecentos e setenta e sete reais e cinquenta e oito centavos)
 Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
 Dotação : 88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
 Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
 Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
 Dotação : 95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
 Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
 Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
 Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
 Dotação : 87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Contrato Nº :144/2022
 Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
 Contratada : ZOOM COMERCIAL EIRELI
 Contratada : SCHWAB GOMES & CIA LTDA - EPP
 Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022
 Objeto : AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA, EXPEDIENTE E HIGIENE PESSOAL
 Vigência : INÍCIO: 27/04/2022 TÉRMINO: 26/04/2023
 Assinatura : 27/04/2022
 Valor R\$:10.893,90 (dez mil, oitocentos e noventa e três reais e noventa centavos)
 Dotação : 116 - 10.001.012.361.1201.2037.33390302100.107
 Dotação : 88 - 06.001.004.122.0401.2011.33390302100.000
 Dotação : 132 - 12.002.023.695.2201.1022.33390302100.000
 Dotação : 122 - 08.003.015.452.1501.2030.33390302100.000
 Dotação : 95 - 13.002.008.242.0801.1006.33390302100.934
 Dotação : 142 - 11.002.027.812.2701.2089.33390302100.000
 Dotação : 105 - 14.002.010.301.1001.2054.33390302100.494
 Dotação : 106 - 14.002.010.302.1001.2055.33390302100.000
 Dotação : 87 - 05.002.004.121.0401.2008.33390302100.000

Ata de Registro de Preços Nº : 012/2022
 Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
 Contratada : PRISCILA GOUVEIA PRESTES SERVIÇOS ME
 Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2022
 Objeto : SERVIÇOS LABORATORIAIS
 Vigência : INÍCIO: 19/04/2022 TÉRMINO: 18/04/2023
 Assinatura : 19/04/2022

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID.	QUANT	VALOR UNIT
1	SOROLOGIA HERPES IGM	UNID	30	46,70
2	SOROLOGIA HERPES IGG	UNID	40	40,19
3	BIÓPSIA	UNID	50	72,72
4	COMPLEMENTO CH50	UNID	70	39,19
5	ANATOMOPATOLÓGICO	UNID	70	72,72
6	D-DIMERO	UNID	150	82,07
7	VITAMINA D HIDROXI	UNID	300	42,40
8	CULTURA ANAL	UNID	200	44,29
9	T3 LIVRE	UNID	70	22,48
10	CA 125	UNID	70	29,52
11	VITAMINA B12	UNID	75	24,57
12	UROCULTURA E ANTIBIOGRAMA	UNID	500	34,20
13	UREIA	UNID	600	5,60
14	TOXOPLASMOSE IGG	UNID	600	20,74
15	TOXOPLASMOSE IGM	UNID	600	22,23
16	TSH	UNID	1.500	19,97
17	TESTOSTERONA LIVRE E TOTAL	UNID	90	20,78
18	TEMPO DE TROMBOPLASTINA - KPTT	UNID	70	10,55
19	TEMPO DE PROTROMBINA	UNID	70	10,55
20	T4 TOTAL	UNID	90	20,46
21	T4 LIVRE	UNID	350	23,16
22	T3 TOTAL	UNID	70	20,71

23	SIFILIS VDRL	UNID	150	7,73
24	SODIO	UNID	200	5,96
25	PSA LIVRE E TOTAL	UNID	350	23,87
26	PROTEINA URINARIA 24 HORAS	UNID	250	10,88
27	POTASSIO	UNID	200	5,75
28	LH	UNID	40	24,79
29	LDH - DESIDROGENASE LÁTICA	UNID	80	9,36
30	IMUNOGLOBULINA E - IGE	UNID	70	22,78
31	IGE ESPECIFICO TRIGO	UNID	70	23,11
32	IGE ESPECIFICO PROTEINA DO LEITE	UNID	50	48,72
33	IGE ESPECIFICO OVO	UNID	70	28,01
34	IGE ESPECIFICO LIMAO	UNID	70	25,15
35	IGE ESPECIFICO LEITE	UNID	100	28,66
36	IGE ESPECIFICO CACAU	UNID	50	22,78
37	HIV 1 E HIV 2	UNID	70	31,65
38	HEPATITE C ANTI HCV	UNID	50	34,26
39	HEPATITE B - HBSAG	UNID	50	25,46
40	HEMOGRAMA COMPLETO	UNID	600	10,69
41	HEMOGLOBINA GLICADA	UNID	350	19,48
42	GLICOSE.	UNID	250	6,55
43	GLICOSE 120 MIN.	UNID	150	13,59
44	FSH	UNID	100	21,83
45	FOSFATASE ALCALINA	UNID	150	7,69
46	FERRO SÉRICO	UNID	100	9,77
47	FERRITINA	UNID	100	25,11
48	FAN	UNID	70	17,97
49	CULTURA DE SECREÇÃO VAGINAL	UNID	150	38,13
50	CULTURA DE SECREÇÃO FERIDA	UNID	200	38,13
51	CREATININA	UNID	250	6,15
52	COOMBS INDIRETO	UNID	50	17,34
53	COAGULOGRAMA	UNID	100	27,44
54	CEA	UNID	50	31,48
55	CÁLCIO	UNID	50	7,15
56	BILIRRUBINAS	UNID	200	5,55
57	ASPARTATO AMINOTRANSFERASE	UNID	150	7,20
58	ALANINA AMINOTRANSFERASE	UNID	150	7,20
59	B-HCG	UNID	40	18,11
60	ANTI TPO	UNID	30	32,63
61	ÁCIDO ÚRICO	UNID	200	5,60

Ata de Registro de Preços Nº : 013/2022
 Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
 Contratada : QUARTELÁ TBG COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA
 Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2022
 Objeto : AQUISIÇÃO DE APARELHOS ELETRÔNICOS
 Vigência : INÍCIO: 28/04/2022 TÉRMINO: 27/04/2023
 Assinatura : 28/04/2022

ITEM	QUANT	UNID.	DISCRIMINAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO
2	14	UNID	LIQUIDIFICADOR COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: COPO DE PLÁSTICO, COM 3 VELOCIDADES, TAMPA DE SILICONE, POTÊNCIA MÍNIMA 500W, CAPACIDADE DO COPO MÍNIMA DE: 1,25 L, FUNÇÕES: MISTURA/PICA/TRITURA GELO, PAINEL ANALÓGICO COM 3 VELOCIDADES, ALIMENTAÇÃO: 110 VOLTS, GARANTIA MÍNIMA 1 ANO. - MONDIAL	120,00
6	5	UNID	APARELHO DE AR CONDICIONADO TIPO PORTÁTIL; COM CAPACIDADE DE 12.000 BTU'S; TENSÃO - 220 V; COR: BRANCA; POTÊNCIA NO MÍNIMO:1600W; VAZÃO DE AR (M3/H) - MÍNIMO DE 450; FUNÇÃO - REFRIGERAÇÃO/ VENTILAÇÃO/ DESUMIDIFICAÇÃO/ PURIFICAÇÃO; RESFRIAMENTO RÁPIDO; FILTRO DE AR; PROTEÇÃO ANTI-FERRUGEM; TIPOS DE CICLO: QUENTE (36°) E FRIO (18°); AJUSTES AUTOMÁTICOS DE TEMPERATURA; BAIXO RUÍDO; PAINEL DIGITAL; GARANTIA DO FORNECEDOR - 12 MESES PESO (KG) -MÍNIMO 30 KG - SPRINGER	2.800,00
10	500	UNID.	PELÍCULA PROTETORA DE TABLETS 8". VIDRO TEMPERADO, COMPATÍVEL COM T290 E T295. ANTI IMPACTO COM PROTEÇÃO E DURABILIDADE TOTAL. ESPESSURA DE ATÉ 0,3MM. ULTRA TRANSPARENTE, OFERECENDO NÃO MENOS QUE 99% DE NITIDEZ, COM CAMADA DE PROTEÇÃO OLEOFÓBICA, RESISTENTE A MARCAS DE DIGITAIS E À OLEOSIDADE. ADESIVO A BASE DE SILICONE. COM INSTALAÇÃO - PROTEC	25,00
12	15	UNID.	SUPORTE DE TV TRIARTICULADO LCD, LED ATÉ 55". MATERIAL METÁLICO, AÇO CARBONO, COR PRETO, ANTI FERRUGEM E ANTI RISCO. DE 26 ATÉ 55". ROTAÇÃO DA TV 60 GRAUS . GRAU DE INCLINAÇÃO 30. NÚMERO DE ARTICULAÇÕES: 3 E ENGATE RÁPIDO, INCLUINDO KIT DE INSTALAÇÃO E INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO. - SUPORTC	120,00

Ata de Registro de Preços Nº :014/2022
 Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI
 Contratada : MARCIO LARA ASSUNÇÃO SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA
 Licitação : PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2022
 Objeto : AQUISIÇÃO DE APARELHOS ELETRÔNICOS
 Vigência : INÍCIO: 28/04/2022 TÉRMINO: 27/04/2023
 Assinatura :28/04/2022

ITEM	UNID	QTD	DISCRIMINAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO
1	UNID	19	CONDICIONADOR DE AR SISTEMA INVERTER - 18.000 BTUS, FLUIDO REFRIGERANTE R-410 A: NÃO INFLAMÁVEL, ATÓXICO. SELO PROCEL: CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A.INVERTER: REDUÇÃO DE CONSUMO DE ENERGIA.TENSÃO (V) 220. CICLO QUENTE/FRIO.CONEXÃO REMOTA WIFI. DISPLAY ILUMINADO (TEMP/CONSUMO/ ALARMES). VAZÃO DE AR NOMINAL (UNIDADE INTERNA) 19M³/MIN. VAZÃO DE AR NOMINAL (UNIDADE EXTERNA) 38M³/MIN. GARANTIA DO COMPRESSOR 10 ANOS.MODO SLEEP (ATÉ 7 HORAS) GARANTIA MÍNIMA 1 ANO. - PHILCO	3.550,00
3	UNID	7	FORNO MICROONDAS, 27 LITROS; DISPLAY DIGITAL; POTÊNCIA DE SAÍDA: 900 W, PRATO GIRATÓRIO, LUZ INTERNA, 110 VOLTS, 1 ANO DE GARANTIA. - MIDEA	650,00

4	UNID	4	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO COM AS MÍNIMAS ESPECIFICAÇÕES: POTÊNCIA ELÉTRICA DE 1800 W, TENSÃO/FREQUÊNCIA DE 127 V/60 HZ, PRESSÃO MÁXIMA 140 BAR/2030 IBS, VAZÃO DE 400 LH, MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO COM 3 METROS, CABO ELÉTRICO DE 5 METROS DE COMPRIMENTO E LANÇA COM BICO REGULÁVEL. GARANTIA MÍNIMA 1 ANO. - WAP	550,00
7	UNID	2	SMART TV 55 POLEGADAS RESOLUÇÃO 4K. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS VÍDEO PROCESSADOR: CRYSTAL UHD - CLEAN MOTION RATE: 120 HZ - POI (PICTURE QUALITY INDEX: 2100 - HDR PREMIUM - HDR 10+ - HLG (HYBRID LOG GAMMA) - CONTRASTE: MEGA CONTRASTE - TECNOLOGIA DO PAINEL: PAINEL 100% RGB - MICRO DIMMING: ESMAECIMENTO UHD - CONTRAST ENHANCER - AUTO MOTION PLUS - MODO FILME - MODO NATURAL ÁUDIO - DOLBY DIGITAL PLUS - TIPO DE ALTO-FALANTE: 2 CANAIS - MULTIROOM LINK - BLUETOOTH DE ÁUDIO SMART SERVICE - SISTEMA OPERACIONAL TIZEN - BIXBY: INGLÊS DOS EUA, COREANO, INGLÊS DO REINO UNIDO, FRANCÊS, ALEMÃO, ITALIANO, ESPANHOL, ÍNDIA INGLÊS (OS RECURSOS VARIAM DE ACORDO COM O IDIOMA) - INTERAÇÃO POR VOZ - MÚLTIPLOS ASSISTENTES PESSOAIS - COMPATÍVEL COM ALEXA - NAVEGADOR WEB BROWSER - 1ª CONFIGURAÇÃO VIA APP SMARTTHINGS - GALERIA CONVERGÊNCIA - ESPELHAMENTO DO SMARTPHONE PARA TV, DLNA - ESPELHAMENTO POR APROXIMAÇÃO - ACESSO REMOTO - BLUETOOTH LOW ENERGY - WI-FI DIRECT - SOM DA TV PARA SMARTPHONE - ESPELHAMENTO DE ÁUDIO DESIGN - 3 BORDAS INFINITAS - ESPESSURA SLIM - CANALETAS PARA CABOS ESCONDIDOS RECURSOS - MODO AMBIENTE FOTO - ACESSIBILIDADE - GUIA DE VOZ: INGLÊS DOS EUA, PORTUGUÊS DO BRASIL - ACESSIBILIDADE - APRENDER TV REMOTA /TELA MENU APRENDER: INGLÊS DOS EUA, PORTUGUÊS DO BRASIL - ACESSIBILIDADE - OUTROS: AMPLIAR / ALTO CONTRASTE / ÁUDIO DE SAÍDA MÚLTIPLA - DIGITAL CLEAN VIEW - BUSCA AUTOMÁTICA DE CANAIS - DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO - LEGENDA - CONNECTSHARE (HDD) - CONNECTSHARE (USB2.0) - IDIOMA LOCAL - COMPATÍVEL COM HID USB - IPV6 SUPPORT - MBR SUPPORT; WI-FI INTEGRADO; TECNOLOGIA DA TELACRYSTAL FORMATO DA TELA: PLANA;TIMER OFF; ESTÉREO; FUNÇÃO SAP; SISTEMA OPERACIONAL TIZEN; CONEXÕES- 3 ENTRADAS HDMI - 2 ENTRADA USB - 1 SAÍDA DE ÁUDIO DIGITAL (ÓPTICA) - 1 ENTRADA DE COMPOSTO (AV) - 1 ENTRADA DE RF (TERRESTRE/ENTRADA DE CABO) - ETHERNET (LAN) RESOLUÇÃO4K - 3840 X 2160 (4X O FULL HD); TENSÃO/VOLTAGEM BIVOLT; CONTEÚDO DA EMBALAGEM: TV 55 POLEGADAS, CONTROLE REMOTO ÚNICO, BATERIAS PARA CONTROLE REMOTO, CABO DE FORÇA, MANUAL; GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES DO FABRICANTE. - PHILIPS	3.450,00
11	PEÇA	80	CASE PARA NOTEBOOK 15.6", COR PRETA, COM ALÇA DE MÃO, ELÁSTICO E BOLSO INTERNO PARA ACESSÓRIOS, PRODUZIDA EM MATERIAL NEOPRENE PREMIUM, COM BASE INTERNA ACOLCHOADA. TOQUE SUAVE E ALTA QUALIDADE. - NEO CAPAS	69,00

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação, constante do Processo nº 138/2022, Dispensa de Licitação 025/2022, conforme Parecer Jurídico nº 359/2022, para formalizar contrato com a empresa BANDESUL INDÚSTRIA E COMÉRCIO - EIRELI, CNPJ 08.664.980/0001-39, com base no inciso II do Art. 24 da Lei 8.666/93.

Tibagi, 3 de maio de 2022

ARTUR RICARDO NOLTE
Prefeito Municipal

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação, constante do Processo nº 141/2022, Dispensa de Licitação 026/2022, conforme Parecer Jurídico nº 361/2022, para formalizar contrato com a empresa GILCÓPIAS COPIADORA LTDA, CNPJ 00.199.897/0001-24, com base no inciso XVI do Art. 24 da Lei 8.666/93.

Tibagi, 3 de maio de 2022

ARTUR RICARDO NOLTE
Prefeito Municipal

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação, constante do Processo nº 142/2022, Dispensa de Licitação 027/2022, conforme Parecer Jurídico nº 362/2022, para formalizar contrato com JOSÉ DIVONEI DE PONTES, CPF: 497.650439-53, com base no inciso X do Art. 24 da Lei 8.666/93.

Tibagi, 3 de maio de 2022

ARTUR RICARDO NOLTE
Prefeito Municipal

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Ratifico por este termo, a Inexigibilidade de Licitação, constante do Processo nº 146/2022, Inexigibilidade de Licitação 29/2022, conforme Parecer Jurídico nº 382/2022, para formalizar contrato com a empresa SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL, CNPJ 03.541.088/0012-08, com base no inciso II do Art. 25 da Lei 8.666/93.

Tibagi, 3 de maio de 2022

ARTUR RICARDO NOLTE
Prefeito Municipal

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Ratifico por este termo, a Inexigibilidade de Licitação, constante do Processo nº 147/2022, Inexigibilidade de Licitação 30/2022, conforme Parecer Jurídico nº 381/2022, para formalizar contrato com a empresa CONSULADO CONSULTORIA MINERAL E AMBIENTAL LTDA, CNPJ 46.087.761/0001-23, com base no inciso II do Art. 25 da Lei 8.666/93.

Tibagi, 3 de maio de 2022

ARTUR RICARDO NOLTE
Prefeito Municipal

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TIBAGI

ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 031/2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE TIBAGI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o resultado do Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2022, **Torna Pública** a convocação do pessoal constante na listagem abaixo, conforme convocação através do Diário Oficial do Município e contato telefônico, comparecerem à Secretaria Municipal de Administração, na sala de reuniões localizada na Praça Edmundo Mercer, Centro, Tibagi – PR, no horário estipulado pela comissão do Processo Seletivo, a fim de realizar os procedimentos necessários para sua admissão.

Função: Motorista Categoria D

48º	FERNANDA DA SILVA
49º	ROGERIO DARQUES RODRIGUES
50º	ANDRÉ GUERLINGER
51º	ERALDO DE CAMARGO
52º	ORLEI COSTA PINTO
53º	ERIC TADEU DOS SANTOS

1.O (a) candidato(a) convocado(a) deve apresentar os seguintes documentos à Gerência de Recursos Humanos, a fim de comprovar que foram satisfeitas as condições previstas no edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2022 para ingresso:

- Fotografia recente, em tamanho 3x4, colorida;
- Carteira de identidade (RG) em original e fotocópia;
- Cadastro da Pessoa Física (CPF) em original e fotocópia;
- Carteira Profissional em original e fotocópia (parte onde consta número da carteira, qualificação civil e contratos de trabalho);
- Comprovante de inscrição no PIS/PASEP em original e fotocópia;
- Comprovante de quitação eleitoral e gozo aos direitos políticos;
- Certidão de nascimento, casamento ou documento comprobatório de convivência em união estável (conforme o estado civil do candidato) em original e fotocópia;
- Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos (se houver), em original e fotocópia;
- Declaração de situação vacinal atualizada do candidato e filhos menores de 14 anos;
- Comprovante de quitação com as obrigações militares em original e fotocópia;
- Comprovação do endereço residencial em fotocópia;
- Não estar ocupando cargo ou emprego na administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nem ser empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, salvo os casos de acumulação expressas em lei; (pode ser assinada no ato de apresentação dos demais documentos a GRH);
- Comprovação de aptidão de saúde física e mental de capacidade laboral, através de Saúde Ocupacional, devendo ser custeado pelo candidato (a);
- Certidões negativas de antecedentes criminais em níveis Estadual e Federal;
- Comprovante de naturalização brasileira (em caso de estrangeiro);
- Comprovação de escolaridade e/ou formação profissional exigida para o exercício do cargo conforme anexo I do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado 001/2022, em original e fotocópia ;
- Não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com a nomeação no cargo público .

2. O não atendimento a esta convocação, bem como a não apresentação dos documentos necessários, impedirão a contratação, desclassificando o (a) candidato(a), podendo ser chamado(a) o (a) candidato(a) subsequente na ordem de classificação geral para o mesmo cargo.

3. Os documentos pessoais originais serão devolvidos ao(a) candidato(a) no ato de sua apresentação, pois servirão apenas para conferência com as fotocópias.

4. Após a contratação, o(a) candidato(a) admitido(a) compromete-se a manter atualizado o seu cadastro, informando à GRH quaisquer alterações em seus dados pessoais, documentos, endereço residencial e números de telefone para contato.

5. Se o(a) candidato(a) não apresentar interesse em assumir a vaga, poderá encaminhar Termo de Desistência assinado à Secretaria de Administração, após a convocação, possibilitando que a Prefeitura Municipal de Tibagi convoque o(a) próximo(a) candidato(a) constante na lista de classificação, se houver.

Palácio do Diamante, aos três dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois.

ARTUR RICARDO NOLTE
Prefeito Municipal

PORTARIA N° 1.085/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOÃO GERMANO DE GEUS, matrícula 55891, CPF n° 244.249.949-53, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Curitiba/PR – Buscar produtos hospitalares para a Defesa Civil.	GOL BBR 6429
19/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.086/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor JOÃO GERMANO DE GEUS, matrícula 55891, CPF n° 244.249.949-53, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/04/2022	Ponta Grossa/PR – Reunião no Corpo de Bombeiros.	GOL BBR 6429
20/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.087/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor EDSON APARECIDO MARTINS, matrícula 57088, CPF n° 019.273.409-18, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/03/2022	Ponta Grossa/PR – Levar caminhão para aferição de Tacógrafo.	FORD CARGO
18/03/2022		AYM 5G62
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.088/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor MÁRCIO JOSÉ BONASSO MOREIRA, matrícula 108324, CPF n° 033.214.049-07, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Ponta Grossa/PR – Transporte de pacientes	AMBULÂNCIA
19/04/2022		BEV 0F39
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.089/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor MÁRCIO JOSÉ BONASSO MOREIRA, matrícula 108324, CPF n° 033.214.049-07, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/04/2022	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de pacientes	AMBULÂNCIA
20/04/2022		BEV 0F39
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

Ano IX – Edição n° 1735 - Tibagi, 03 de maio de 2022.
Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer n° 34 | 42 3916 2200 | www.tibagi.pr.gov.br

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.090/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor MÁRCIO JOSÉ BONASSO MOREIRA, matrícula 108324, CPF n° 033.214.049-07, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/04/2022	Castro/PR – Transporte de pacientes	FORD KA BER 7G28
22/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.091/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor MÁRCIO JOSÉ BONASSO MOREIRA, matrícula 108324, CPF n° 033.214.049-07, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
26/04/2022	Campo Largo/PR – Transporte de pacientes	FORD KA BER 7G27
26/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.092/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor MÁRCIO JOSÉ BONASSO MOREIRA, matrícula 108324, CPF n° 033.214.049-07, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/04/2022	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de pacientes	VAN BCN 5538

27/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.093/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO CÉSAR FERREIRA PEDROSO, matrícula 207560, CPF n° 049.692.979-83, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
14/04/2022	Ponta Grossa/PR - Transporte de pacientes para tratamento de	FORD KA BEB 8D28
14/04/2022	saúde.	
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.094/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor PAULO CÉSAR FERREIRA PEDROSO, matrícula 207560, CPF n° 049.692.979-83, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Ponta Grossa/PR - Transporte de pacientes para tratamento de	FORD KA BEB 8D28
18/04/2022	saúde.	
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.095/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO CÉSAR FERREIRA PEDROSO, matrícula 207560, CPF nº 049.692.979-83, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Curitiba/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	VAN BCN 5539
19/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.096/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor PAULO CÉSAR FERREIRA PEDROSO, matrícula 207560, CPF nº 049.692.979-83, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/04/2022	Campina Grande do Sul/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	FORD KA BEB 8D28
22/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.097/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO CÉSAR FERREIRA PEDROSO, matrícula 207560, CPF nº 049.692.979-83, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
25/04/2022	Ibaiti/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	SPIN BBS 7941
25/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.098/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO CÉSAR FERREIRA PEDROSO, matrícula 207560, CPF nº 049.692.979-83, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
26/04/2022	Curitiba/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	SPIN BDQ 9128
26/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.099/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO CÉSAR FERREIRA PEDROSO, matrícula 207560, CPF nº 049.692.979-83, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/04/2022	Campina Grande do Sul/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	AMBULÂNCIA
27/04/2022		AZE 8A96
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.100/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO CÉSAR FERREIRA PEDROSO, matrícula 207560, CPF nº 049.692.979-83, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
29/04/2022	Curitiba/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	FORD KA BEB 8D28
29/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.101/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor LUIZ FERNANDO DOS SANTOS, matrícula 2796171, CPF n° 037.856.879-58, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Curitiba/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	ONIX BCO 3914
18/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.102/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor LUIZ FERNANDO DOS SANTOS, matrícula 2796171, CPF n° 037.856.879-58, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Curitiba/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	ONIX BCO 3914
19/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.103/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor LUIZ FERNANDO DOS SANTOS, matrícula 2796171, CPF n° 037.856.879-58, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/04/2022	Curitiba/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	ONIX BCO 3914
20/04/2022		

VALOR TOTAL.....	R\$ 112,00
-------------------------	-------------------

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.104/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor LUIZ FERNANDO DOS SANTOS, matrícula 2796171, CPF n° 037.856.879-58, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/04/2022	Curitiba/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	ONIX BCO 3914
22/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.105/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor LUIZ FERNANDO DOS SANTOS, matrícula 2796171, CPF n° 037.856.879-58, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
25/04/2022	Curitiba/PR - Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	ONIX BCO 3914
25/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 02 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.106/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor GIOVANNI DE JESUS BORGA, matrícula 58408, CPF n° 727.706.199-34, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
12/04/2022	Ponta Grossa/PR – Buscar veículo na revisão.	FORD KA BEB 8D31
12/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.107/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor GIOVANNI DE JESUS BORGA, matrícula 58408, CPF n° 727.706.199-34, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
13/04/2022	Reserva/PR – Transporte de pacientes para exames.	FORD KA BEB 8D31
13/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.108/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor GIOVANNI DE JESUS BORGA, matrícula 58408, CPF n° 727.706.199-34, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
14/04/2022	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de pacientes para exames.	FORD KA BEB 8D31
14/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.109/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JUAN CARLOS PONTE CARRERA, matrícula 2774178, CPF nº 463.261.039-91, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
06/05/2022	Carambeí/PR – Reunião na Empresa Frísia.	RANGER BDH 5G81
06/05/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.110/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO BRUDNOSKI, matrícula 56820, CPF nº 027.737.379-46, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Irati/PR – Levar alunos do Colégio Florestal	SPIN BAM 3F68
18/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.111/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor URIAS DA SILVA, matrícula 53392, CPF nº 338.203.259-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
12/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para consulta médica.	VAN BBX 5727
12/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.112/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor URIAS DA SILVA, matrícula 53392, CPF n° 338.203.259-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
13/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para consulta	FORD KA BEB 8D32
13/04/2022	médica.	
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.113/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor URIAS DA SILVA, matrícula 53392, CPF n° 338.203.259-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
14/04/2022	Curitiba/PR – Buscar alta hospitalar.	AMBULÂNCIA
14/04/2022		AYI 2502
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.114/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor URIAS DA SILVA, matrícula 53392, CPF n° 338.203.259-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de paciente para consulta	FORD KA BEB 8D32
18/04/2022	médica.	
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

Ano IX – Edição n° 1735 - Tibagi, 03 de maio de 2022.
Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer n° 34 | 42 3916 2200 | www.tibagi.pr.gov.br

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.115/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor URIAS DA SILVA, matrícula 53392, CPF n° 338.203.259-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Reserva/PR – Transporte de paciente para exames.	FORD KA BEB 8D32
19/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.116/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor URIAS DA SILVA, matrícula 53392, CPF n° 338.203.259-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
23/04/2022	Arapongas/PR – Transporte de paciente para internamento.	FORD KA BEB 8D32
23/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.117/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor URIAS DA SILVA, matrícula 53392, CPF n° 338.203.259-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
25/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para consulta.	FORD KA BEB 8D32

25/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.118/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor URIAS DA SILVA, matrícula 53392, CPF n° 338.203.259-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para consulta.	FORD KA BEB 8D32
27/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.119/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO MARCELO DE LIMA, matrícula 169790, CPF n° 033.699.849-03, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
25/04/2022	Campo Largo/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BEB 8D28
25/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.120/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO MARCELO DE LIMA, matrícula 169790, CPF nº 033.699.849-03, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
26/04/2022	Curitiba/PR – Levar secretária no SESA.	FORD KA BEB 8D30
26/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.121/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO MARCELO DE LIMA, matrícula 169790, CPF nº 033.699.849-03, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/04/2022	Curitiba/PR – Levar veículo para revisão.	SPIN BAE 1822
27/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.122/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor RONALDO MACHADO DE BONFIM, matrícula 2761823, CPF nº 822.805.849-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	VAN BCN 5539
20/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.123/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor RONALDO MACHADO DE BONFIM, matrícula 2761823, CPF n° 822.805.849-72, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
25/04/2022	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	SIPIN BDQ 9I28
25/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.124/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
14/04/2022	Curiúva/PR – Transporte de pacientes.	SANDERO BBO 0698
14/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.125/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Ponta Grossa/PR – Transporte de pacientes.	AMBULÂNCIA AYM 8933
19/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**PORTARIA N° 1.126/2022**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/04/2022	Londrina/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BEB 8D29
20/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**PORTARIA N° 1.127/2022**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes.	VAN BCN 5539
22/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**PORTARIA N° 1.128/2022**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
---------------	----------------	---------

23/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes.	VAN BCN 5539
23/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.129/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
25/04/2022	Ponta Grossa/PR – Transporte de pacientes.	VAN BCN 5538
25/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.130/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes.	SPIN BDQ 9128
27/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.131/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Ano IX – Edição n° 1735 - Tibagi, 03 de maio de 2022.
Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer n° 34 | 42 3916 2200 | www.tibagi.pr.gov.br

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF nº 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
28/04/2022	Ibaiti/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BEB 8D28
28/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.132/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF nº 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
29/04/2022	Londrina/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BER 7G28
29/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.133/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF nº 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
02/05/2022	Londrina/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BEB 8D28
02/05/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.135/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor ALAN RICARDO RODRIGUES, matrícula 217085, CPF nº 050.374.859-59, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Campo Largo/PR – Transporte de gestante para avaliação	AMBULÂNCIA
19/04/2022		AZE 8A96
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.136/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor ROSNEI ANTÔNIO MACHADO, matrícula 174033, CPF nº 025.157.169-62, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
26/04/2022	Castro/PR – Transporte de paciente para exames.	FORD KA BER 7G28
26/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.137/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor da servidora BERNADETE SANTANA ALVES DA FONSECA DE OLIVEIRA, matrícula 215368, CPF nº 934.029.969-87, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
14/04/2022	Curitiba/PR - Buscar paciente de pós operatório.	AMBULÂNCIA
14/04/2022		AYI 2502
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

Ano IX – Edição nº 1735 - Tibagi, 03 de maio de 2022.
Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer nº 34 | 42 3916 2200 | www.tibagi.pr.gov.br

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.138/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CASEMIRO NORBERTO MARTINS NETO, matrícula 2761807, CPF n° 857.323.899-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
14/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	VAN BBX 5727
14/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.139/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CASEMIRO NORBERTO MARTINS NETO, matrícula 2761807, CPF n° 857.323.899-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Ponta Grossa/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	VAN BBX 5727
18/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.140/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CASEMIRO NORBERTO MARTINS NETO, matrícula 2761807, CPF n° 857.323.899-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	VAN BBX 5727

19/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.141/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
30/03/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	FORD KA BEB 8D28
30/03/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.142/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
09/04/2022	Campo Largo/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BEB 8D30
09/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.143/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF nº 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
11/04/2022	Ponta Grossa/PR – Transporte de veículo para manutenção de rotina.	VAN BCN 5538
11/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.144/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF nº 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
12/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	VAN BCN 5539
12/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.145/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF nº 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
13/04/2022	Ortigueira/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	FORD KA BEB 8D30
13/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.146/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Ponta Grossa/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	FORD KA BER 7G28
18/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.147/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	SPIN BBS 7941
19/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.148/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	SPIN BBS 7941
20/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.149/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de paciente acamado.	AMBULÂNCIA
22/04/2022		BEV OF36
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.150/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
23/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de paciente para tratamento.	SPIN BDQ 9I28
23/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.151/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
26/04/2022	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de paciente para	VAN BCN 5538

26/04/2022	tratamento.	
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.152/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	AMBULÂNCIA
27/04/2022		BEV 0F36
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.153/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JORDÃO GUILHERME JAVORSKI, matrícula 15407, CPF n° 018.739.509-85, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Campo Largo/PR – Transporte de paciente para exame.	FORD KA BAU 0J54
18/04/2022		
VALOR TOTAL		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.154/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor EDSON LUIZ PAGANINI, matrícula 54577.0, CPF nº 813.284.359-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes.	VAN BCN 5539
18/04/2022		
VALOR TOTAL		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.155/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor EDSON LUIZ PAGANINI, matrícula 54577.0, CPF nº 813.284.359-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/04/2022	Campo Largo/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BER 7G27
22/04/2022		
VALOR TOTAL		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.156/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor EDSON LUIZ PAGANINI, matrícula 54577.0, CPF nº 813.284.359-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
26/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BEB 8D28
26/04/2022		
VALOR TOTAL		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.157/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor EDSON LUIZ PAGANINI, matrícula 54577.0, CPF nº 813.284.359-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/04/2022	Arapongas/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BEB 8D30
27/04/2022		
VALOR TOTAL		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.158/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor EDSON LUIZ PAGANINI, matrícula 54577.0, CPF nº 813.284.359-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
28/04/2022	Londrina/PR – Transporte de pacientes.	FORD KA BEB 8D30
28/04/2022		
VALOR TOTAL		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.159/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor EDSON LUIZ PAGANINI, matrícula 54577.0, CPF nº 813.284.359-20, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
29/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes.	SPIN BDQ 9I28
29/04/2022		
VALOR TOTAL		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.160/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, em conformidade com o Decreto n° 222/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor GELSON ANTONIO DOMINGUES BUENO, matrícula 149209, CPF n° 842.903.909-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	SPIN BBS 7941
18/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.161/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, em conformidade com o Decreto n° 222/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor GELSON ANTONIO DOMINGUES BUENO, matrícula 149209, CPF n° 842.903.909-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/04/2022	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	FORD KA BER 7G28
20/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.162/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, em conformidade com o Decreto n° 222/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor GELSON ANTONIO DOMINGUES BUENO, matrícula 149209, CPF n° 842.903.909-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
25/04/2022	Arapongas/PR – Transporte de pacientes para consulta.	FORD KA BER 7G28
25/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.163/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, em conformidade com o Decreto n° 222/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor GELSON ANTONIO DOMINGUES BUENO, matrícula 149209, CPF n° 842.903.909-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
26/04/2022	Castro/PR – Transporte de pacientes para exames.	SPIN BBS 7941
26/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.164/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, em conformidade com o Decreto n° 222/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor GELSON ANTONIO DOMINGUES BUENO, matrícula 149209, CPF n° 842.903.909-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
28/04/2022	Curitiba/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	VAN BCN 5539
28/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.165/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, em conformidade com o Decreto n° 222/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor GELSON ANTONIO DOMINGUES BUENO, matrícula 149209, CPF nº 842.903.909-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
29/04/2022	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de pacientes para tratamento de saúde.	SPIN BBS 7941
29/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.166/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CARLOS ALBERTO BETIM, matrícula 56235, CPF nº 015.702.969-79, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
05/04/2022	Ponta Grossa/PR- Levar usuários para perícia.	SPIN AXI 1F49
05/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.167/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CARLOS ALBERTO BETIM, matrícula 56235, CPF nº 015.702.969-79, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
11/04/2022	Castro/PR- Levar usuários para perícia.	SPIN AXI 1F49
11/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.168/2022

Ano IX – Edição nº 1735 - Tibagi, 03 de maio de 2022.
Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer nº 34 | 42 3916 2200 | www.tibagi.pr.gov.br

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CARLOS ALBERTO BETIM, matrícula 56235, CPF nº 015.702.969-79, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
13/04/2022	Ponta Grossa/PR- Levar usuários para perícia.	SPIN AXI 1F49
13/04/2022		
VALOR TOTAL.....		R\$ 112,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.169/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF nº 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
11/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
11/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1.170/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF nº 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
12/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
12/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.171/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF n° 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
13/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
13/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.172/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF n° 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
14/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
14/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.173/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF n° 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
18/04/2022		BCH 4667

VALOR TOTAL.....	R\$ 56,00
-------------------------	------------------

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.174/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF n° 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
19/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.175/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF n° 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
20/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.176/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF n° 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
25/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
25/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.177/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF n° 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
26/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
26/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 1.178/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 422/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

RESOLVE:

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor do servidor CLODOALDO JOSÉ DE CASTRO, matrícula 56421, CPF n° 015.276.049-00, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/04/2022	Castro/PR – Transporte de calcário.	FORD CARGO
27/04/2022		BCH 4667
VALOR TOTAL.....		R\$ 56,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 03 de maio de 2022.

JULIANA ALBERTI GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



Instituto de Previdência dos Servidores
Públicos do Município de Tibagi
Estado do Paraná
Lei Municipal nº 1.757 de 30 de Outubro de 2001

RESOLUÇÃO Nº 265/2022

SÚMULA: ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

EVELYN DE SOUZA SOARES, DIRETORA PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TIBAGI, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, EM CONFORMIDADE COM O ART. 59, INCISO VIII, DA LEI MUNICIPAL Nº 1.757/2001,

CONSIDERANDO A LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL Nº 2.900 DE 16/12/2021, E EM CONFORMIDADE COM AS DISPOSIÇÕES DO ART. 43, INCISO III DO § 1º DA LEI FEDERAL Nº 4.320/64

RESOLVE:

Art. 1º – Abrir um Crédito Suplementar no valor de R\$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais), para cobertura da seguinte dotação orçamentária:

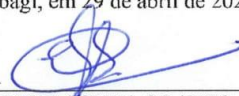
ORGÃO: 01	INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL - TIBAGI PREV	
UNIDADE: 001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DO TIBAGI PREV	
04.128.0904.2093	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GESTÃO, ADMINISTRAÇÃO, CAPACITAÇÃO E VALORIZAÇÃO DE PESSOAL DA U	
3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	
0001	RECURSOS DO TESOURO (DESCENTRALIZADOS)	R\$ 7.600,00

Art. 2º – Os recursos necessários para cobertura do Crédito Suplementar referido no artigo anterior, serão utilizados do cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária:

ORGÃO: 01	INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL - TIBAGI PREV	
UNIDADE: 001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DO TIBAGI PREV	
04.122.0904.2094	MANUTENÇÃO DAS INDENIZAÇÕES DE JETONS A MEMBROS DE CONSELHOS, COMITÊS E AFINS	
3.3.90.36.45.00	JETONS E GRATIFICAÇÕES A CONSELHEIROS	
0001	RECURSOS DO TESOURO (DESCENTRALIZADOS)	R\$ 7.600,00

Art. 3º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Tibagi, em 29 de abril de 2022.



EVELYN DE SOUZA SOARES
DIRETORA-PRESIDENTE DO TIBAGIPREV

TIBAGIPREV - CNPJ: 04.996.792/0001-57
Rua Ernesto Kugler, nº 2085, Centro, Tibagi (PR) - Fone: (42) 3275-2386.